



Formation
**Réussir
l'entretien
de
recrutement**

Comment ne pas se tromper ?
Pour un recrutement efficace, il est indispensable de connaître les étapes clés et de savoir bien évaluer les compétences et les motivations du candidat.

Mardi 19 septembre 2017
de 9h00 à 17h00

Maison des Entreprises à BLOIS

Formation

Réussir l'entretien de recrutement

Objectifs de la formation

- ▶ Se positionner comme recruteur
- ▶ Savoir préparer et conduire les entretiens de recrutement
- ▶ Mieux se connaître pour mieux recruter
- ▶ Savoir comment se comporter avec un candidat

Publics concernés

- ▶ Dirigeant, responsable RH, manager et toute personne amenée à mener des entretiens

Programme

La préparation de l'entretien

- ▶ Connaître le rôle et les responsabilités du recruteur
- ▶ Décrire le poste et le profil du candidat recherché
- ▶ Savoir analyser et trier les CV
- ▶ Construire un guide d'entretien et une grille d'évaluation

En face à face

- ▶ Structurer son entretien
- ▶ Vérifier les compétences clés et évaluer les motivations
- ▶ Maîtriser les techniques de questionnement et de reformulation
- ▶ Adopter la bonne attitude face au candidat
- ▶ Décrypter le comportement du candidat
- ▶ S'entraîner à l'entretien de recrutement

Après l'entretien

- ▶ Etablir une grille de synthèse pour faciliter sa décision
- ▶ Anticiper l'arrivée et l'intégration du candidat

Les plus de la formation

- ▶ Formation basée sur le vécu professionnel des participants
- ▶ Approche pratique de l'entretien : étude de cas pratiques (vidéos) et mises en situation pour ancrer les bonnes techniques et postures

Date et Lieu

Mardi 19 septembre 2017

de 9h00 à 17h00

Accueil et installation dès 8h45

Maison des entreprises,
16 rue de la Vallée Maillard,
BLOIS.

Renseignements

Nathalie ADAM

02 54 44 64 70

nadam@loir-et-cher.cci.fr

Coût

400€ nets de TVA/personne

Formation

Réussir l'entretien de recrutement

Bulletin d'inscription

À retourner à l'attention de
Nathalie ADAM
Tel: 02.54.44.64.70
nadam@loir-et-cher.cci.fr

CCI Loir-et-Cher
16 rue de la Vallée Maillard
41018 BLOIS CEDEX

Responsable de l'inscription :

M/Mme Nom :

Prénom :

Fonction :

Tél : Fax :

E-mail :

Société / Raison sociale :

.....

Adresse :

.....

CP/Ville

Toute inscription sera prise en compte à réception de ce bulletin dûment complété et accompagné d'un chèque d'acompte de 50 % du montant total*.

Mardi 19 septembre 2017
de 9h00 à 17h00

400 € nets de TVA/personne

Règlement

Par l'entreprise par chèque de€ à l'ordre de la CCI de Loir-et-Cher

Par un organisme gestionnaire des fonds de formation à réception de la facture.
*acompte restitué dans ce cas.

Nom de l'organisme :

Contact :

Adresse :

CP/Ville :

Bon pour accord

Fait à :

Le :

Signature et cachet de l'entreprise :

Numéro de déclaration d'existence du Centre de Formation de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Loir-et-Cher : 24 41 P 0018 41

En cas d'un nombre insuffisant de participants, nous nous réservons le droit d'annuler la formation dans un délai de 8 jours précédant la date prévue. Les sommes versées vous seront alors restituées.

En cas d'annulation écrite de votre part moins d'une semaine avant la formation, l'acompte reste dû.

Toute participation confirmée par l'entreprise et n'ayant fait l'objet d'aucune annulation antérieure à la date de la session entraînera la facturation de la totalité des frais de participation.